

□

Onderwijs- en Examenregeling (OER)

Pedagogisch medewerker kinderopvang

Cohort 2021-2022

Kwalificatiedossier: Pedagogisch Werk

Versie: 2021

Crebocode	Niveau	Opleidingsduur	Leerweg	Datum instroom	Aantal instroommomenten
25696	3	36 maanden**	BOL	<p>1 augustus 2021</p>	

**de hierboven aangegeven opleidingsduur in maanden geldt voor de inschrijvingsduur in de kwalificatie. Deze opleidingsduur kan afwijken als je eerst bent ingeschreven in het kwalificatiedossier.

Opleidingsteam
Pedagogisch Werk, locatie Campusbaan 6, Nijmegen.

Naam opleidingsmanager	Datum laatste aanpassing
Boukje Splint	30 april 2021

Vastgesteld door de DEC

Vaststeller	Datum vaststelling	Versie
P Jansen	24-05-2023	1

Inhoudsopgave

1 DEEL A - Onderwijsregeling	3
2 Wat ga je tijdens de opleiding leren	3
2.1 Nederlands en Rekenen	4
2.1 BPV	4
3.5.5 Het excellentieprogramma	4
3.5.6 Internationale activiteiten	5
2.2 Hoe is het onderwijs georganiseerd	6
2.3 Wat kun je na de opleiding doen	6
2.4 Hoe word je begeleid	6
2.4.1 Begeleiding op maat	6
2.5 Het leerplan	6
2.6 Voorbereiden op je examen	6
3 DEEL B - Examenregeling	8
3.1 Examineren en diplomeren	8
3.1.1 Kwalificerend beoordelen	8
3.1.2 Organisatie examinering	8
3.1.3 Wanneer heb je recht op een diploma, certificaat of mbo-verklaring	9
4 Examenplannen	10
3.2.1 Generieke examenonderdelen	10
3.2.2 Beroepsspecifieke examenonderdelen	11
3.2.3 Keuzedelen	12
4.1 Verantwoording validering	14
5 DEEL C - Slaag- en zakregeling	14
6 Bijlage 1 - Algemeen	15
7 Bijlage 2 - Begrippenlijst	16
Vaststellingen	17

1 DEEL A - Onderwijsregeling

2 Wat ga je tijdens de opleiding leren

Leren bij ROC Nijmegen is meer dan het opdoen van vakkennis en vaardigheden. Naast de voorbereiding op het beroep, richt de opleiding zich ook op jouw algemene vorming, persoonlijke ontwikkeling en maatschappelijk functioneren;

- Je wordt op school en in de beroepspraktijk (stage) opgeleid voor het beroep.
- Je wordt opgeleid zodat je voldoet aan de algemene eisen voor Nederlands en rekenen.
- Je wordt voorbereid op een plek in de maatschappij (burgerschap), waarbij ook aandacht is voor persoonlijke ontwikkeling (loopbaanoriëntatie) en eventuele doorstroom naar een vervolgopleiding binnen het mbo.

2.1 Nederlands en Rekenen

Voor alle opleidingen gelden generieke eisen voor Nederlands en rekenen. Aan het einde van de opleiding moet je tenminste voldoen aan het minimale vereiste generieke niveau voor Nederlands en rekenen. Meer informatie vind je in deel B en C.

Ook het beroep stelt eisen met betrekking tot Nederlands en rekenen. In de beroepsgerichte vakken wordt hieraan aandacht besteed.

Nederlandse taal

Het generieke vak Nederlands is een examenonderdeel van elke opleiding in het kwalificatiedossier.

Het referentieniveau voor opleidingen op niveau 3 is het minimaal vereiste niveau 2F. Studenten kunnen onder voorwaarden een aanvraag doen bij de Examencommissie om het generieke examen af te leggen op het hogere niveau 3F.

Rekenen

Het generieke vak rekenen is een examenonderdeel van elke opleiding in het kwalificatiedossier.

Het referentieniveau voor opleidingen op niveau 3 is het vereiste niveau 2F. Studenten kunnen onder voorwaarden een aanvraag doen bij de examencommissie om het generieke examen af te leggen op het hogere niveau 3F.

Voor rekenen is voor alle niveaus een ER-aanpassing mogelijk: een aangepast programma en examen voor studenten met aangetoonde ernstige rekenproblemen en dyscalculie. Dit dient de student zelf aan te vragen bij de Examencommissie.

Let op: er zijn ook keuzedelen Nederlands 3F, Rekenen 3F en Engels B1/A2 en Engels B2/B1. Er gelden voorwaarden voor de mogelijke keuze door studenten. De opleiding kan hierover uitleg geven.

Ook het beroep kan eisen stellen met betrekking tot Nederlands en rekenen. In de beroepsgerichte vakken wordt hieraan aandacht besteed.

2.1 BPV

Een belangrijk onderdeel van de opleiding is het leren in de beroepspraktijk, de zogenaamde beroepspraktijkvorming (BPV). Daarvoor ga je stagelopen in een erkend leerbedrijf. Tijdens de BPV doe je allerlei ervaringen op ten aanzien van het (leren) uitvoeren van echte werkzaamheden, de omgang met anderen (collega's, leidinggevendenden, klanten) en kijken naar jezelf.

Je werkt hier aan de kerntaken en werkprocessen die je op school hebt voorbereid. Je krijgt opdrachten van de school om hieraan te werken. De praktijkopleider van het leerbedrijf waar je stage loopt zal je hierbij begeleiden. Ook heb je veel overleg met de schoolbegeleider. ROC Nijmegen (de opleiding) is eindverantwoordelijk voor de (beoordeling van de) stage.

Elke week ga je een aantal uren stage lopen. Tijdens je stage werk je aan BPV-opdrachten. BPV-opdrachten kunnen in de vorm van een studieopdracht of een praktijkopdracht gegeven worden. Daarnaast zijn er ook opdrachten vanuit je keuzedeel gekoppeld aan je BPV. Naast het maken van de opdrachten vanuit school, werk je als assistent mee in het bedrijf. Samen met je BPV-begeleider zullen er ook voortgangsgesprekken plaatsvinden. Tijdens deze gesprekken worden afspraken gemaakt over jouw ontwikkeling, deze afspraken worden in een studieadvies, pop of een loopbaangesprek vastgelegd.

3.5.5 Het excellentieprogramma

De mogelijkheid bestaat dat er binnen de opleiding onderdelen worden aangeboden via het Excellentieprogramma. Deze onderdelen zijn bedoeld om de opleiding te verbreden of te verdiepen. Het is mogelijk dat niet iedereen hieraan kan deelnemen, de opleiding kan eisen stellen aan prestaties, houding en inzet.

Deze onderdelen zijn geen eis voor diplomering en maken geen deel uit van de zak-/slaagregeling. Bij een voldoende resultaat wordt in bepaalde gevallen een schoolverklaring afgegeven.

3.5.6 Internationale activiteiten

De mogelijkheid bestaat dat er binnen de opleiding onderdelen worden aangeboden in het buitenland. Deze onderwijsactiviteiten, stages of examens zijn bedoeld om de opleiding te verbreden of te verdiepen. Het is mogelijk dat niet iedereen hieraan kan deelnemen, de opleiding kan eisen stellen.

2.2 Hoe is het onderwijs georganiseerd

2.3 Wat kun je na de opleiding doen

Na afronding van de opleiding kun je:

- Gaan werken.
- Doorstromen binnen het mbo naar een opleiding op een hoger niveau.
- Doorstromen naar een vervolgopleiding op niveau 5 (Associate Degree) of een hbo bacheloropleiding (niveau 6), wanneer je de mbo-opleiding op niveau 4 hebt afgesloten.

2.4 Hoe word je begeleid

2.4.1 Begeleiding op maat

Per periode ga je kijken aan welke leerdoelen en leeractiviteiten je gaat werken. Vervolgens ga je ze uitvoeren en werken aan resultaten en bewijzen van bekwaamheid. Daarna ga je nadenken over je leerresultaten en ervaringen (reflecteren). Het resultaat hiervan bespreek je met je studieloopbaanbegeleider (slb-er).

De studieloopbaanbegeleider is gedurende het schooljaar je eerste aanspreekpunt. Je kunt bij hem terecht met allerlei vragen die met je opleiding en je ontwikkeling te maken hebben. De slb-er coacht je bij het uitzetten en bijstellen van je leertraject. Samen met je slb-er zoek je naar oplossingen voor eventuele problemen. Kom je er samen niet uit dan verwijst de slb-er je door naar de desbetreffende persoon of afdeling.

2.5 Het leerplan

2.6 Voorbereiden op je examen

Er zijn twee soorten beoordelingen: ontwikkelingsgericht en kwalificerend. Ontwikkelingsgericht beoordelen wordt hieronder toegelicht. Je kwalificerende beoordelingen zijn je examens. Ook kunnen er voorwaarden zijn waaraan jij moet voldoen om deel te mogen nemen aan het examen.

ONTWIKKELINGSGERICHT BEOORDELEN

Ontwikkelingsgerichte beoordelingen brengen je leerontwikkeling en je studievoortgang in beeld. Deze beoordelingen zijn onderdeel van je onderwijsprogramma. De resultaten worden met je doorgenomen door de docent die de les verzorgt. Deze beoordelingen vormen ook een voorbereiding op je examen. Na het einde van elke periode krijg je een rapportage over de voortgang van je studie en je resultaten. Daarover heb je een gesprek met je studieloopbaanbegeleider.

VOORWAARDEN DOORSTROOM NAAR VOLGEND LEERJAAR/STUDIEFASE/ONDERWIJSEENHEID

De opleiding kent de volgende voortgangseisen:

VOORWAARDEN VOOR DEELNAME AAN EEN EXAMEN

Deze opleiding hanteert de volgende voorwaarden om aan een examen te kunnen deelnemen:

3 DEEL B - Examenregeling

3.1 Examineren en diplomeren

3.1.1 Kwalificerend beoordelen

Bij examens wordt onderscheid gemaakt in beroepsspecifieke examenonderdelen en generieke examenonderdelen. Deze beoordelingen van deze examens zijn onderdeel van het examenprogramma en zijn noodzakelijk voor het behalen van je diploma.

De beroepsspecifieke examens zijn gebaseerd op de kerntaken en werkprocessen van het beroep zoals ze beschreven staan in het kwalificatiedossier van jouw opleiding. Ook de keuzedelen vallen hieronder. In de beroepsspecifieke examens wordt gevraagd om kennis, vaardigheden en beroepshouding te laten zien in een beroepssituatie (proeve van bekwaamheid). De generieke examenonderdelen zijn examens op het gebied van Nederlands, rekenen en loopbaan en burgerschap. In het examenplan is te lezen waar je precies aan moet voldoen (deel B).

Voor een diploma moet je ook een voldoende voor je beroepspraktijkvorming (bpv, stage) hebben.

EXAMENGELEGENHEDEN VOOR KWALIFICERENDE EXAMENS

Bij een examen kan wel eens iets niet helemaal goed gaan. Mocht het resultaat van een examen(onderdeel) onvoldoende zijn of heb je een examen(onderdeel) gemist, dan heb je recht op één tweede examengelegenheid. Bij afwezigheid tijdens het eerste beoordelingsmoment maak je automatisch gebruik van die gelegenheid. In alle gevallen van herkansing geldt dat het hoogst behaalde resultaat geldt. Als je een tweede examengelegenheid nodig hebt, kan dit leiden tot studievertraging. In het examenreglement staan de algemene herkansingregels, zoals voor generieke examenonderdelen of het aanvragen van een extra (derde) examengelegenheid bij de examencommissie.

3.1.2 Organisatie examinering

Examenplan

In het examenplan (deel B) staan alle examens die je moet behalen om in aanmerking te komen voor het diploma. De opleiding informeert jou tijdig wanneer deze examens gepland zijn. Het examen voor je opleiding ziet er als volgt uit:

Het examenreglement

Je rechten en plichten als examenkandidaat staan beschreven in het examenreglement. Dit geldt voor alle examens, die door ROC Nijmegen worden afgenomen. Een aantal generieke examenonderdelen worden onder de verantwoordelijkheid van het ministerie van Onderwijs afgenomen (de centrale examens). Voor deelname, afname en beoordelingstermijnen van deze centrale examens kunnen afwijkende regels gelden.

Het actuele vastgestelde examenreglement door het College van Bestuur is gepubliceerd op de website van [ROC Nijmegen onder Rechten en Plichten](#)

Vrijstellingen

In een aantal gevallen kun je vrijstelling voor examinering krijgen. Overleg met de studieloopbaanbegeleider of jij hiervoor in aanmerking komt. De aanvraag voor vrijstelling(en) wordt voorgelegd aan de examencommissie, die hierover een besluit neemt. Als je een vrijstelling krijgt, maken we afspraken over hoe jouw onderwijs- en examenprogramma eruit komt te zien.

Denk eraan dat je een vrijstelling tijdig aanvraagt, binnen 3 maanden na de start van de opleiding.

Meer informatie over vrijstellingen voor beroepsspecifieke en generieke examenonderdelen vind je in het examenreglement.

Examinering op een hoger niveau

Je mag het examenrecht ook gebruiken om het examen Nederlands en rekenen op een hoger niveau af te leggen. Daarvoor dien je een verzoek in bij de examencommissie. Bij de aanvraag hoort ook een goedkeuring van de betreffende vakdocent.

Aangepaste examinering

Wanneer jij een specifieke ondersteuningsbehoefte hebt, kun je dit bij aanvang van de opleiding of gedurende de opleiding kenbaar maken bij de studieloopbaanbegeleider of trajectbegeleider of het expertisecentrum. Op basis van bewijsmateriaal wordt dan bepaald of jij in aanmerking komt voor aangepaste examinering.

Voor meer informatie over Passend Onderwijs en/of Examinering kun je kijken op Mijn ROC – Studentbegeleiding.

3.1.3 Wanneer heb je recht op een diploma, certificaat of mbo-verklaring

Diploma

Je hebt recht op een diploma nadat:

- De examencommissie heeft vastgesteld dat je alle examenonderdelen met goed gevolg hebt afgelegd en aan de aanvullende diplomavooraarden hebt voldaan.
- De examencommissie geconstateerd heeft dat je de examenresultaten rechtmatig, volgens de geldende regels en procedures hebt verkregen.

De eisen om in aanmerking te komen voor een diploma, staan beschreven in [deel C – slaag- en zakregeling](#).

Certificaat en mbo-verklaring

Als je niet aan alle diploma-eisen voldoet en de opleiding voortijdig verlaat, dan geeft de examencommissie een certificaat en/of mbo-verklaring af.

- In de mbo-verklaring staan de onderdelen van de opleiding, die jij bij beëindiging van de opleiding met goed gevolg hebt afgesloten.
- Een certificaat wordt afgegeven als de overheid heeft aangegeven dat aan keuzedelen of beroepsgerichte onderdelen van een kwalificatie een certificaat is verbonden, en als je tenminste een 6 of een 'voldoende' hiervoor hebt behaald.

De slaag/zakregeling kan wijzigen door nieuwe wet- en regelgeving. In dat geval ontvangt de student een bericht van de Examencommissie als wijziging of aanvulling op deze OER.

Van examens kunnen beeld- of geluidsopnames worden gemaakt. Deze zijn nodig voor:

- Beoordeling door een tweede examinerator
- Toezicht door de examencommissie
- Toezicht door de Inspectie.

De examens en het gemaakte werk worden (digitaal) bewaard conform de wettelijke bewaartermijnen. Op dit moment wordt examenwerk (digitaal) bewaard tot minimaal twee jaar na diplomering door het examenbureau.

4 Examenplannen

Opleiding (crebo)	Naam	Leerweg	Cohort	Niveau	Studieduur
25696	Pedagogisch medewerker kinderopvang	BOL	2021-2022	3	36 maanden

3.2.1 Generieke examenonderdelen

Nederlands 2F

Code	Omschrijving	Schaal	Weging	Cesuur	Rekenregel
EIND	Eindresultaat	Cijfer met 0 decimaal			rekenen met vrijstellingen
CE	CE	Cijfer met 1 decimaal	1		
IE	IE	Cijfer met 1 decimaal	1		rekenen met vrijstellingen
SP	Spreken	Cijfer met 1 decimaal	1		
SC	Schrijven	Cijfer met 1 decimaal	1		
GV	Gesprek voeren	Cijfer met 1 decimaal	1		
EIND	Eindresultaat	Cijfer met 0 decimaal			rekenen met vrijstellingen
CE	CE	Cijfer met 1 decimaal	1		
IE	IE	Cijfer met 1 decimaal	1		rekenen met vrijstellingen
SP	Spreken	Cijfer met 1 decimaal	1		
SC	Schrijven	Cijfer met 1 decimaal	1		
GV	Gesprek voeren	Cijfer met 1 decimaal	1		

Toelichting weging Nederlands:

De beroepsvereisten voor PMK hebben de volgende eisen:

Studenten ronden Nederlands af op 3F niveau.

- Nederlands 3F CE ; 5,5 of hoger
- Nederlands Spreken 3F; 5 of hoger
- Nederlands Gesprekken voeren 3F; 5 of hoger
- Nederlands Schrijven 3F; resultaat telt niet mee in de beroepsvereisten.

Het gemiddelde van CE, Spreken, Gesprekken voeren en Schrijven moet een 5,5 of hoger zijn om te voldoen aan de beroepsvereisten.

Rekenen 2F

Code	Omschrijving	Schaal	Weging	Cesuur	Rekenregel
EIND	Eindresultaat	Cijfer met 0 decimaal			rekenen met vrijstellingen
CE	CE	Cijfer met 0 decimaal	1		

- In 2021-2022 kan rekenen afgenomen worden met een centraal examen (van CvTE) of met een instellingsexamen.
- Voor studenten met rekenproblemen zijn er aangepaste rekenexamens:
 - Het rekenexamen 2F-ER kan worden afgenomen i.p.v. het standaard examen rekenen 2F. Deelname aan deze versie kan enkel na toestemming door de examencommissie.
- Voor studenten met rekenproblemen zijn er aangepaste rekenexamens:
 - Het rekenexamen 3F-ER kan worden afgenomen i.p.v. het standaard examen rekenen 3F. Deelname aan deze versie kan enkel na toestemming door de examencommissie.

Loopbaan en Burgerschap

Code	Omschrijving	Schaal	Weging	Cesuur	Rekenregel
------	--------------	--------	--------	--------	------------

Code	Omschrijving	Schaal	Weging	Cesuur	Rekenregel
EIND	Eindresultaat	Voldaan, Niet Voldaan			rekenen met vrijstellingen
LB	LB	Voldaan, Niet Voldaan	1		

Loopbaan en Burgerschap is een inspanningsverplichting en wordt gewaardeerd met voldaan/niet voldaan

Beroepspraktijkvorming

Code	Omschrijving	Schaal	Weging	Cesuur	Rekenregel
EIND	Eindresultaat	OV			rekenen met vrijstellingen
BPV	BPV	OV	1	Voldoende	

3.2.2 Beroepsspecifieke examenonderdelen

Kerntaken basisdeel

B1-K1 - Begeleiden van kinderen bij hun ontwikkeling

Code	Omschrijving	Schaal	Examenvorm	Periode	Weging	Cesuur	Rekenregel	Constructie
EIND	Eindresultaat	Cijfer met 0 decimaal					rekenen met vrijstellingen	
E01	Pedagogisch klimaat	Cijfer met 0 decimaal			1			
E02	Ontwikkeling stimuleren	Cijfer met 0 decimaal			1			

B1-K2 - Werken aan kwaliteit en deskundigheid

Code	Omschrijving	Schaal	Examenvorm	Periode	Weging	Cesuur	Rekenregel	Constructie
EIND	Eindresultaat	Cijfer met 0 decimaal					rekenen met vrijstellingen	
E01	Professionele ontwikkeling en kwaliteit	Cijfer met 0 decimaal			1			

Kerntaken profieldeel

P1-K1 - Opvoeden en ontwikkelen van het kind/de kinderen in de kinderopvang

Code	Omschrijving	Schaal	Examenvorm	Periode	Weging	Cesuur	Rekenregel	Constructie
EIND	Eindresultaat	Cijfer met 0 decimaal					rekenen met vrijstellingen	
E01	Afstemmen en begeleiden	Cijfer met 0 decimaal			1			
E02	Programma opstellen en uitvoeren	Cijfer met 0 decimaal			1			

Toelichting weging beroepsspecifieke examenonderdelen:

- De beoordeling van de beroepsspecifieke examenonderdelen vindt (bij voorkeur) plaats conform de numerieke tienpuntschaal (cijferwaardering van 1-10).
- Het gemiddelde van de resultaten van de instellingsexamens bepaalt het eindresultaat voor de kerntaak (o.b.v. de weging voor de afzonderlijke exameneenheden). Het eindresultaat voor de kerntaak wordt afgerond op een gehele waarde (op basis van eerste decimaal; 6,45 = 6).
- Om de omrekening tussen tekstuele en decimale beoordeling mogelijk te maken wordt gebruik gemaakt van een schaalwaardetabel. De actuele schaalwaardetabel is opgenomen in het Examen- en Kwalificatiebesluit..

Informatie over de route is te vinden op de site 'Validering examens MBO': www.valideringexamens.nl. Zie ook [Verantwoording validering](#).

Beroepsvereisten

BE - Beroepsvereisten

Code	Omschrijving	Schaal	Examenvorm	Periode	Weging	Cesuur	Rekenregel	Constructie
------	--------------	--------	------------	---------	--------	--------	------------	-------------

3.2.3 Keuzedelen

Maak (1) keuze uit de volgende keuzedelen: K0152, K0314, K0388, K0793, K0802, K0877

Maak (1) keuze uit de volgende keuzedelen: K0152, K0314, K0388, K0793, K0802, K0877

Maak (1) keuze uit de volgende keuzedelen: K0152, K0314, K0388, K0793, K0802, K0877

Maak (1) keuze uit de volgende keuzedelen: K0152, K0314, K0388, K0793, K0802, K0877

Het aantal keuzedelen die je minimaal moet kiezen om te kunnen slagen hangt af van de keuzedeelverplichting die hoort bij jou opleiding.

K0152 - Expressief talent (480 SBU)

Code	Omschrijving	Schaal	Examenvorm	Periode	Weging	Cesuur	Rekenregel	Constructie
EIND	Eindresultaat	Cijfer met 0 decimaal					rekenen met vrijstellingen	
E01	K0152 Praktijkexamen	OVG Schaal			1			

K0314 - Gekwalificeerd nanny (480 SBU)

Code	Omschrijving	Schaal	Examenvorm	Periode	Weging	Cesuur	Rekenregel	Constructie
EIND	Eindresultaat	Cijfer met 0 decimaal					rekenen met vrijstellingen	
E01	K0314 Examenpresentatie	OVG Schaal			1			

K0388 - Ontwikkelingsgericht werken in de VVE (240 SBU)

Code	Omschrijving	Schaal	Examenvorm	Periode	Weging	Cesuur	Rekenregel	Constructie
EIND	Eindresultaat	Cijfer met 0 decimaal					rekenen met vrijstellingen	
E01	K0388 Praktijkexamen	Cijfer met 1 decimaal			1			

K0793 - BSO 4 tot 8 jaar (240 SBU)

Code	Omschrijving	Schaal	Examenvorm	Periode	Weging	Cesuur	Rekenregel	Constructie
EIND	Eindresultaat	Cijfer met 0 decimaal					rekenen met vrijstellingen	
E01	K0793 Gedragsobservatie	OVG Schaal			1			
E02	K0793 Schriftelijk	OVG Schaal			1			

K0802 - Engels A2/B1 (240 SBU)

Code	Omschrijving	Schaal	Examenvorm	Periode	Weging	Cesuur	Rekenregel	Constructie
EIND	Eindresultaat	Cijfer met 0 decimaal					rekenen met vrijstellingen	
E01	K0802 CE B1	Cijfer met 1 decimaal			1			
E02	K0802 IE A2	Cijfer met 1 decimaal			1		rekenen met vrijstellingen	

Code	Omschrijving	Schaal	Examenvorm	Periode	Weging	Cesuur	Rekenregel	Constructie
E03	K0802 Schrijven A2	Cijfer met 1 decimaal			1			
E04	K0802 Spreken A2	Cijfer met 1 decimaal			1			
E05	K0802 Gesprekken voeren A2	Cijfer met 1 decimaal			1			

K0877 - Persoonlijk profileren (240 SBU)

Code	Omschrijving	Schaal	Examenvorm	Periode	Weging	Cesuur	Rekenregel	Constructie
EIND	Eindresultaat	Cijfer met 0 decimaal					rekenen met vrijstellingen	
E01	K0877 Presentatie	OVG Schaal			1			

Toelichting keuzedelen:

- De student maakt een keuze uit het actuele keuzedelen-aanbod van de opleiding. De keuzedeelverplichting voor deze opleiding is **720uur**.
- Er kunnen gedurende de opleiding wijzigingen optreden in de hier opgenomen keuzedelen.
- Weging keuzedelen:
 - De beoordeling van de keuzedelen vindt plaats conform de numerieke tienpuntschaal (cijferwaardering van 1-10).
 - Het gemiddelde van de resultaten van de instellingsexamens bepaalt het eindresultaat voor het keuzedeel (o.b.v. de weging voor de afzonderlijke exameneenheden). Het eindresultaat voor het keuzedeel wordt afgerond op een gehele waarde (op basis van eerste decimaal; 6,45 = 6).
 - Om de omrekening tussen tekstuele en decimale beoordeling mogelijk te maken wordt gebruik gemaakt van een schaalwaardetabel. De actuele schaalwaardetabel is opgenomen in het Examen- en Kwalificatiebesluit.

Waardering	Omschrijving	Cijfer
ZS	Zeer slecht	1
S	slecht	2
GR	gering	3
O	onvoldoende	4
BV	bijna voldoende	5
V	voldoende	6
RV	ruim voldoende	7
G	goed	8
ZG	zeer goed	9
U	uitmuntend	10

4.1 Verantwoording validering

Gebruikte routes:

- **Route 1:** Inkopen (geen verantwoording)
- **Route 2:** Zelf construeren
- **Route 3:** Externe validering (geen verantwoording)

Onderdeel	Toetscode	Route	Motivatie
-----------	-----------	-------	-----------

5 DEEL C - Slaag- en zakregeling

Niveau 3

Diplomering

De student is geslaagd voor het diploma als:

Generiek

- Voor het generieke onderdeel Nederlands een eindcijfer 5 of hoger is behaald.
Voor het generieke onderdeel rekenen is deelgenomen aan het centrale examen of het instellingsexamen.
- Voor het onderdeel loopbaan en burgerschap een eindwaardering 'Voldaan' is behaald.

Beroepsspecifiek

- Voor alle kerntaken van de kwalificatie tenminste een 'Voldoende' of het cijfer 6 is behaald.

Keuzedelen

- Aan de examinering van de keuzedelen is voldaan (inclusief BPV van de keuzedelen) indien:
 - Het gemiddelde van de examenresultaten van de keuzedelen binnen de keuzedeelverplichting moet tenminste een 6 of 'Voldoende' zijn.
 - Voor minimaal de helft van deze keuzedelen moet het resultaat tenminste een 6 of 'Voldoende' zijn.
 - Een keuzedeelresultaat mag nooit lager dan een 4 of een daarmee overeenkomende eindwaardering zijn.

De omvang van een keuzedeel wordt niet meegewogen in de berekening van het gemiddelde

Overige vereisten

- De beroepspraktijkvorming met een positieve beoordeling is voltooid (artikel 7.4.6 van de WEB).

Wettelijke beroepsvereisten (indien van toepassing)

- Aan alle wettelijke beroepsvereisten is voldaan.

Aanvullend

Cum laude

Studenten die voor diplomering uitstekende resultaten hebben behaald, kunnen onder bepaalde voorwaarden in aanmerking komen voor het compliment 'Cum Laude', dat wil zeggen: met lof.

Mbo-verklaring

Een student die de opleiding verlaat zonder diploma kan in bepaalde gevallen in aanmerking komen voor een mbo-verklaring, praktijkverklaring of certificaat. Dit kan worden aangevraagd bij de examencommissie.

6 Bijlage 1 - Algemeen

De inhoud van de Onderwijs- en Examenregeling is gebaseerd op:

- Het kwalificatiedossier: , versie 2021.
- Examen- en kwalificatiebesluit beroepsopleidingen WEB
- Besluit referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen
- Wet Educatie- en Beroepsonderwijs
- Regeling modeldiploma
- Wijzigingsbesluiten op genoemde wet en regelgeving die o.a. te maken hebben met:
 - Herziening kwalificatiestructuur
 - Invoering keuzedelen
 - Generieke examenonderdelen

Voor de volledige inhoud van het kwalificatiedossier en de keuzedelen zie:

- <https://kwalificaties.s-bb.nl>

Voor de volledige wetteksten zie onderstaande links:

- [Wet educatie en beroepsonderwijs](#)
- [Examen- en kwalificatiebesluit beroepsopleidingen WEB](#)
- [Regeling modeldiploma mbo](#)

Overige informatieve websites:

- Kennispunt taal en rekenen MBO: <https://taalenrekenenmbo.nl>
- Kennispunt onderwijs en examinering MBO (MBO-raad): <https://onderwijsenexaminering.nl>
- Stichting Validering examens MBO: <https://stichtingvalideringexamensmbo.nl/>

Hogere wet- en regelgeving

Wijzigingen in wet- en regelgeving opgesteld door de overheid of andere organen in een hogere hiërarchie, kunnen leiden tot aanpassing van de examenregeling.

7 Bijlage 2 - Begrippenlijst

Alle begrippen rondom examineren zijn te vinden in de [Begrippenlijst Examinering](#)

Examen

Door een daartoe bevoegde instantie ingesteld onderzoek naar kennis, houding en vaardigheden die de examenkandidaat zich op grond van de diploma-eisen moet hebben eigen gemaakt, en de beoordeling van de uitkomsten van dat onderzoek aan de hand van de beoordelingscriteria en beslisregels.

Examenonderdeel

Wettelijke term waarmee de diverse (beroeps)specifieke en generieke onderdelen bedoeld worden. Een examenonderdeel kan bestaan uit verschillende exameneenheden.

Exameneenheid

In het examenplan beschreven eenheid van het examen waarop een examenkandidaat beoordeeld wordt (in plaats van een exameneenheid wordt gemakshalve vaak gesproken van een examen).

Vaststellingen

Versie

1

Vastgesteld door

P Jansen

Datum

24-05-2023